



Andonirina

ANDRIAMAHARO

42 ans - Mariée et deux (02) filles

Formation, Coaching et
Développement en Ressources
Humaines

Alarobia Amboniloha
Lot II I 160B - ANTANANARIVO
+261 33 15 007 66
andonirina8@gmail.com

Compétences professionnelles

- Faculté d'adaptation
- Sens de la rigueur
- Sens de l'organisation
- Sens de la discipline

Langues

MALAGASY - Teni n- dReny
FRANCAIS - Excellent
ANGLAIS - Intermediate

Hobbies

- Mathématiques
- Décorations et Design de maison
- Sport d'entretien

Expériences Professionnelles

- **Février 2024 jusqu'à ce jour**
GOOD VIBES ACADEMY I Antananarivo
Consultant Intervenant
Intervention dans le domaine de la Gestion des Ressources Humaines
- **Décembre 2022 jusqu'à ce jour**
JIRAMA I Antananarivo
Chief of Human Capital
Mise en place et mise en oeuvre de la politique RH au sein de l'entreprise
- **Mars 2022 - Décembre 2022**
JIRAMA I Antananarivo
Deputy Head of Human Capital
Veille au développement RH, mise en oeuvre de la GPEC et réalisation du plan de formation suivant la politique de l'Executive Management
- **Juillet 2020 - Mars 2022**
JIRAMA I Antananarivo
Chef de Projet RH
Pilotage de différents projets RH, en autres la mise en place de la GPEC.
- **Novembre 2006 jusqu'à ce jour**
CFRH Institute I Antananarivo
Consultance en RH - Encadreur technique - Formateur
 - Consultance en Ressources Humaines - Encadreur technique - Formateur
 - Intervention en matière de Gestion des Ressources Humaines
 - Formation en Gestion des Ressources Humaines et Administration du Personnel
- **Août 2016**
IMAGERIE MEDICALE HJRA I Antananarivo
Intervention et Formation en Technique d'Accueil et en Développement Personnel
(Cadres Supérieurs, Cadres Moyens, Personnel Médical, Personnel d'Appui)
- **Juin 2010 - jusqu'à ce jour**
Consultance en Finance et Comptabilité
 - Janvier 2017- jusqu'à ce jour : ION SARL - Antananarivo
 - Mars 2014 - jusqu'à ce jour: ECOFUSION - Antananarivo
 - Juin 2011 - Décembre 2016 : NYR SARL - Antananarivo
 - Juin 2010 - Septembre 2012 : TITOSPACE - Antananarivo
- **Novembre 2009 - Avril 2010**
DECLIC I Antananarivo
Responsable Administrative et Financière
Gestion efficace et efficiente de l'administration ainsi que de la finance de l'entrepris
- **Juillet 2005 - Mars 2008**
DINIKA INTERNATIONAL I Antananarivo
Attachée à la Direction Administrative et Financière
 - Mise en place des procédures
 - Gestion efficace de la trésorerie
 - Gestion administrative du personnel

Diplômes et Formations

2004 : DSSC (Diplôme Supérieur Spécialisé en Finance- Comptabilité) - INSCAE
1999 : Baccalauréat Série "C"
1998 : Baccalauréat Série "A2" - Mention Assez Bien

2021 : Attestation en "Formation des Formateurs" - CCF -Harmony
Attestation en "Professionnalisation des Managers" - Smile BOX
2007 : Attestation en « Techniques Protocolaires et Relations Publiques »
AJERH (Association des Jeunes Experts en Ressources Humaines)
2006 : Diplôme de Fin de Formation en Gestion des Ressources Humaines
Diplôme de Fin de Formation en Administration du Personnel - CFRH
2005: Attestation à « L'Initiation en Marchés Publiques »
DELF 1er degré : Alliance Française
Attestation in « Conversation Class » - WELCOME CENTER
2000: Public Communication Certificate - ELI